

INFORMAZIONI PERSONALI

INFORMAZIONI PERSONALI	Fracchia Dott.ssa Paola
DATA DI NASCITA	16 aprile 1964
QUALIFICA	Segretario Comunale - Fascia B
AMMINISTRAZIONE	Comune di Guarene
INCARICO ATTUALE	Segretario comunale - fascia B - titolare della segreteria convenzionata con i Comuni di Guarene e Roddi.
NUMERO TELEFONICO DELL'UFFICIO	0173 630102
FAX UFFICIO	0173 630102
E.MAIL ISTITUZIONALE	trezzo.tinella@ruparpiemonte.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

TITOLO DI STUDIO	Laurea in giurisprudenza conseguita presso L'Università degli Studi di Torino il 22.10.1988 con il punteggio di 110/110
ALTRI TITOLI DI STUDIO	Maturita' Classica conseguita presso il Liceo Classico Govone di Alba nell'anno 1983 con il punteggio di 53/60
ESPERIENZE PROFESSIONALI	• Servizio come incaricato di funzioni di Segretario Comunale presso: • Comune di Martiniana Po dall'01/06/1989 al 19/09/1990 • Comune di Torre Bormida dal 20/10/1990 al 31.12.1990 • Comune di Rifreddo (CN - IV classe) dal 01/01/1991 al 28/02/1992 • Servizio come Segretario Comunale di ruolo presso: • Comune di Rifreddo (IV classe) dal 01/03/1992 al 13/09/1992 • Comune di Roddi (CN - IV classe) dal 14/09/1992 al 30/11/1995 • Convenzione Roddi – Barbaresco (CN – III classe) dal 01/12/1995 al 31/12/2006 • Comune di Barbaresco (CN - IV classe) dal 01/01/1997 al 14/01/1997 • Convenzione Guarene –Barbaresco (CN-IV classe) dal 15.01.1997 al 31.12.2000 • Comune di Barbaresco dal 01.01.2001 al 31.01.2001 • Comune di Mango Barbaresco-Camo (CN-IV classe) dal 01.02.2001 al 31.01.2003 • Comune di Roddi (CN IV classe) dal 01/02/2003 al 31/03/2003 • Convenzione Roddi Barbaresco Camo (IV classe) dal 01/04/2003 al 21.01.2004 • Convenzione Roddi Barberesco Camo Trezzo Tinella dal 22.01.2004 al 29.10.2004 • Comune di Guarene (CN III Classe) dal 30.10.2004 al 22.12.2004 • Convenzione Comune Guarene- Roddi dal 23.12.2004 (CN III classe) fino alla data odierna • incaricato di supplenze o reggenze a scavalco in altre sedi della Provincia di Cuneo

CAPACITA' LINGUISTICHE	Conoscenza scolastica della lingua inglese e francese
CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	buona abilità nell'utilizzo di personal computer con dimestichezza con Windows 1998, 2000 ed XP, Internet Explorer 8, Outlook Express 6, Excel 2003, Word 2003, Leggi d'Italia Professionale, oltre a banche dati e software applicativi specifici inerenti la professione con particolare riferimento a quelli relativi alla contabilità.
ALTRO	• Segretario del Consorzio Acquedotto Mango-Camo dal 01.02.2001 al 31.12.2004 • componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Cervere (CN) per il quinquennio 2005/2009 • componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Barolo (CN) per il quinquennio 2005/2009 • componente del Nucleo di Valutazione dell'Unione dei Comuni Colline di Langa e del Barolo 2005/2009 • componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Castagnito dal 2009/2014